



ROMÂNIA  
JUDEȚUL TIMIȘ  
CONSILIUL JUDEȚEAN



DIRECȚIA DE RESURSE UMANE ȘI CONTROL INTERN MANAGERIAL  
SERVICIUL DE RESURSE UMANE, ORGANIZARE, SALARIZARE  
Nr.19384/23.08.2021

**A N U N Ț**

**privind organizarea examenului de promovare în grad profesional superior a unui funcționar public din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Timiș**

În conformitate cu prevederile art.618 alin.(10) – (19) și alin.(22) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare.

În data de 23.09.2021, se organizează examen de promovare în grad profesional superior pentru funcția publică de execuție - **Consilier, clasa I, grad profesional asistent (ID:454922) la Serviciul Managementul Proiectelor**

Concursul se va desfășura la Consiliul Județean Timiș după următorul program:

- Proba scrisă în data de 23.09.2021, ora 10,00.
- Interviu - în conformitate cu prevederile art.56 din Hotărârea Guvernului nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.

**Condiții de participare la examen:**

- a) Să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) Să fi obținut cel puțin calificativul „bine” la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- c) Să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată.

Dosarul de înscriere al candidatului la examen se depune în termen de 20 de zile de la afișarea la sediul instituției și pe pagina de internet a Consiliului Județean Timiș, la secretariatul comisiei de examen respectiv, de la data de 23.08.2021 până la data de 10.09.2021 (la Serviciul de resurse umane, organizare, salarizare, cam.324 din cadrul Consiliului Județean Timiș, B-dul Revoluției din 1989, nr. 17, Timișoara) și va conține în mod obligatoriu:

- Adeverința eliberată de Serviciul de resurse umane, organizare, salarizare în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care promovează;
- Copiile rapoartelor de evaluare individuală din ultimii 2 ani de activitate;
- Fișa de înscriere.

## BIBLIOGRAFIA

propusă pentru examenul de promovare în grad profesional superior  
la Serviciul Managementul proiectelor

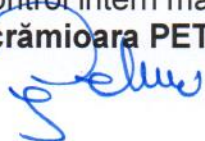
1. Constituția României, republicată;
2. Titlurile I și II ale părții a VI - a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020;
4. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
5. Hotărârea Guvernului nr. 875/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora;
6. Hotărârea Guvernului nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul European de dezvoltare regional, Fondul social European și Fondul de coeziune 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare;
7. Manualul de utilizare My SMIS
8. Legea nr. 315/2004 privind Dezvoltarea Regională în România
9. Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
10. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

### **Tematica:**

1. Statutul funcționarilor publici;
2. Principii aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și personalul contractual din administrația publică;
3. Modul de utilizare și funcționare a sistemului electronic My SMIS: Secțiunea 3 modul contractare,
4. Modul de utilizare și funcționare a sistemului electronic My SMIS: Secțiunea 4 modul achiziții publice;
5. Modul de utilizare și funcționare a sistemului electronic My SMIS: Secțiunea 5 modul Comunicare;
6. Mecanismul decontării cererilor de plată;
7. Mecanismul decontării cererilor de rambursare;

8. Prefinanțarea;
9. Păstrarea documentelor, audit și nereguli;
10. Proiecte implementate în parteneriat;
11. Condiții de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor din Fondurile europene;
12. Gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 - 2020;
13. Reglementări generale și principii pentru prevenirea și combaterea corupției. Conflictul de interese și regimul incompatibilităților privind funcționarii publici;
14. Obiectivele politicii de dezvoltare regionale

**DIRECTOR EXECUTIV,**  
Direcția de resurse umane  
și control intern managerial  
**Lăcrămioara PETRIȘOR**



**ȘEF SERVICIU**  
Serviciul de resurse umane,  
organizare, salarizare  
**Corina MĂRGAN**



**Consilier I superior**  
Serviciul de resurse umane,  
organizare, salarizare  
**Mirela MITRICĂ-MĂRĂCINE**

